



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE N. 2  
"Giovanni Paolo II"**

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado

Indirizzo **Via Torrente Forno, 58 — 98071 Capo d'Orlando (ME)**

Telefono **0941902010**

Fax **0941918239**

Codice fiscale **95008810830**

Codice Meccanografico **MEIC83000X**

Sito Internet **[www.icgiovannipaolosecondo.it](http://www.icgiovannipaolosecondo.it)**

Indirizzo e-mail **[meic83000x@istruzione.it](mailto:meic83000x@istruzione.it)**

Posta Certificata **[meic83000x@pec.istruzione.it](mailto:meic83000x@pec.istruzione.it)**



**RSU DI ISTITUTO**

**Verbale n. 3 - 2015/16**

L'anno 2015 il giorno 07 del mese di ottobre, in Capo d'Orlando, presso la sede dell'Istituto Comprensivo Statale n.2 "Giovanni Paolo II", alle ore 15.30, si riunisce nell'Ufficio di presidenza la RSU di istituto per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. prosecuzione contrattazione 2015/2016:
  - a) Nota MIUR A00DPIT . REGISTRO UFFICIALE 0002116 DEL 30/09/2015; avente per oggetto: Anno Scolastico 2015/2016 – chiarimenti in materia di supplenze brevi personale docente ed ATA di cui all'art. 1, commi 332 e 333 della legge 190/2014;
  - b) Gestione personale L.S.U.;
  - c) Definizione Budget progetti.
  - d) Retribuzione commissioni progetti.
2. varie ed eventuali.

**Risultano presenti:**

- **per la parte pubblica**

**Dott.ssa MILICI Antonina** *Dirigente Scolastica*

- **per la RSU d'istituto:**

<b>Cassarà</b>	Anna Maria	<i>FLC CGIL</i>
<b>Pintabona</b>	Michele Leone	<i>SNALS CONFSAL</i>
<b>Polito</b>	Luciana	<i>CISL SCUOLA</i>

**per la RSA d'istituto:**

<b>RESTIFO</b>	Adele	<i>UIL</i>
----------------	-------	------------

**Risultano assenti:**

i rappresentanti delle Organizzazioni Sindacali firmatarie dei contratti collettivi nazionali di lavoro del Comparto Scuola.

Provvede alla verbalizzazione il prof. Pintabona Michele, componente RSU.

1. prosecuzione contrattazione 2015/2016:

- e) Nota MIUR A00DPIT . REGISTRO UFFICIALE 0002116 DEL 30/09/2015; avente per oggetto: Anno Scolastico 2015/2016 – chiarimenti in materia di supplenze brevi personale docente ed ATA di cui all'art. 1, commi 332 e 333 della legge 190/2014;

La Nota, per quanto riguarda il personale docente, richiama l'attenzione su quanto previsto dal comma 333 in merito alla tutela ed alla garanzia del diritto allo studio, ricordando che a conclusione dell'assunzione dell'organico potenziato che potrà essere utilizzato anche per sostituzioni del personale assente. Per il profilo di collaboratore scolastico del personale Ata, il divieto di sostituzione per i primi sette giorni di assenza del titolare, può essere superato laddove il dirigente scolastico, sotto la propria esclusiva responsabilità, con determinazione motivata e dopo aver messo in atto tutte le misure alternative che coinvolgano l'intera organizzazione scolastica, raggiunga la certezza dell'impossibilità di garantire l'incolumità e la sicurezza degli alunni, nonché l'assistenza agli alunni diversamente abili, e le condizioni minime di funzionamento del servizio scolastico.

Pertanto si stabilisce

Flessibilità spostamento, previa disponibilità, dei docenti e dei collaboratori scolastici in caso di assenza di uno o più colleghi, oppure nel caso in cui si debbano sostituire colleghi assenti in altri plessi.

Per ogni spostamento verrà attribuito, a tutto il personale, il compenso lordo di € 20,00, per un massimo di trenta spostamenti nell'intero anno scolastico.

**Si concordano i seguenti criteri:**

**Collaboratori scolastici**

- **Rotazione ordine alfabetico**
- **stesso numero di spostamenti**
- **in servizio nei plessi di Santa Lucia, Furriolo, Via Torrente Forno**

**Scuola dell'infanzia**

- **cambio turno**
- **accorpamento sezioni**
- **rotazione possibilmente seguendo l'ordine alfabetico**
- **Sezione meno numerosa**
- **In servizio nei plessi di Santa Lucia, Vina, Piscittina**

- f) Gestione personale L.S.U..

Si prende atto dell'attuale situazione e si rimanda la discussione alla prossima seduta, in attesa di avere contezza delle unità di personale LSU che verranno effettivamente assegnate a questa Istituzione Scolastica per il servizio di ausiliario e di pulizia.

- g) Definizione Budget progetti.

La Dirigente comunica che l'economia del Fondo D'Istituto è di € 57.000,00.

La RSU concorda di assegnare per i progetti un Budget di 7.000,00 € ogni ordine di scuola.

Per il compenso dei responsabili di plesso, vengono concordate 115 ore divise in rapporto alla complessità del plesso stesso, in misura forfetaria, secondo il seguente prospetto:

Plesso	Sezione di scuola	Ore
Furriolo	Infanzia	10
	Primaria	20
Piscittina	Infanzia	10
	Primaria	10
Scafa	Infanzia	10
	Primaria	10
Santa Lucia	Infanzia	25
	Primaria	20

Per il coordinamento della scuola primaria vengono concordate 40 ore.

h) Retribuzione commissioni progetti.

Le commissioni saranno retribuite per le ore effettivamente rese, fino ad un massimo di sei ore per ciascun componente

Si rimanda alla prossima seduta la discussione sul compenso per coordinatori di classe.

Il piano definitivo di riparto verrà approvato nella prossima seduta.

2. varie ed eventuali.

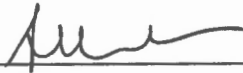
La prof. Polito chiede alla Dirigente Chiarimenti sulla circolare n. 29 del 12/10/2015 sull'organizzazione della vigilanza pre e post scuola. - A.S.2015/16 .

Dopo ampia discussione, in considerazione che non si è pervenuti ad alcuna soluzione si decide di rinviare la stessa alla prossima seduta.

Il verbale viene chiuso alle ore 17.20

Per la parte pubblica

Il Dirigente Scolastico Dott.ssa Antonina MILICI

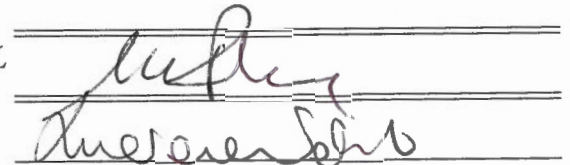


Per la Parte Sindacale

**Cassarà** Anna Maria *FLC CGIL*

**Pintabona** Michele Leone *SNALS CONFSAL*

**Polito** Luciana *CISL SCUOLA*



PER LA RSA

RESTIFO ADELE

UIL

